

## POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

<b>Podaci o ugovaraču (u daljnjem tekstu: Institut)</b>	<b>Institut za razvoj mladih KULT</b> <b>Ul. 4. viteške brigade 34-36</b> <b>71210 Ilidža</b> <b>Bosna i Hercegovina</b> <a href="http://www.mladi.org">www.mladi.org</a>																
<b>Oznaka poziva</b>	<b>01.09.0-N2.5-39128</b>																
<b>Oznaka nabavke (veza s OBR-INA)</b>	<b>01.09.0-N2.4-39065</b>																
<b>Kontakt za komunikaciju s Institutom u vezi s nabavkom</b>	Pitanja u vezi s pozivom mogu se dostaviti na elektronsku adresu <a href="mailto:nabavke@mladi.org">nabavke@mladi.org</a> i to najkasnije do 8.11.2023. g. do 16.00 sati, a odgovor će uslijediti najkasnije 10.11.2023. g. do 16.30 sati. Kontakt putem telefona nije moguć. Odgovori na telefonske upite neće se smatrati službenom korespondencijom.																
<b>Vrsta poziva za dostavljanje ponuda</b>	<input type="checkbox"/> Restriktivni poziv <input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni (javni) poziv <input type="checkbox"/> Direktna nagodba (poziv upućen samo jednom klijentu)																
<b>Dozvoljena vrsta ponuđača</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Isključivo pravna lica <input type="checkbox"/> Isključivo fizička lica <input type="checkbox"/> I pravna i fizička lica																
<b>Predmet nabavke</b>	<i>Javna nabavka – konsultantske i trenerske usluge za potrebe podrške institucijama vlasti i organizacijama civilnog društva</i>																
<b>Detaljna specifikacija nabavke robe, usluge i/ili potrebnih radova</b>	Institut poziva pravna lica registrirana u Bosni i Hercegovini da dostave ponude za konsultantske i trenerske usluge za potrebe podrške institucijama vlasti i organizacijama civilnog društva. Ponuda jednog pravnog lica treba uključivati sve usluge opisane u tabeli ispod. Očekivani period trajanja ugovora sklopljenog po ovom pozivu je jedna godina.																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Opis</th> <th>Jedinica mjere</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Konsultantske usluge, i to: 1.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja 1.2. Mentorska podrška institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja</td> <td>dan (8 sati)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Trenerske usluge, i to: 2.1. Trenerske usluge za predstavnike institucija vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja</td> <td>dan (8 sati)</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Konsultantske usluge, i to: 3.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške razvoju organizacija civilnog društva 3.2. Mentorska podrška organizacijama civilnog društva u procesu organizacijskog razvoja</td> <td>dan (8 sati)</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Trenerske usluge, i to: 4.1. Trenerske usluge za predstavnike organizacija civilnog društva u oblastima finansijske i organizacijske održivosti</td> <td>dan (8 sati)</td> </tr> </tbody> </table>		Opis	Jedinica mjere	1.	Konsultantske usluge, i to: 1.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja 1.2. Mentorska podrška institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja	dan (8 sati)	2.	Trenerske usluge, i to: 2.1. Trenerske usluge za predstavnike institucija vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja	dan (8 sati)	3.	Konsultantske usluge, i to: 3.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške razvoju organizacija civilnog društva 3.2. Mentorska podrška organizacijama civilnog društva u procesu organizacijskog razvoja	dan (8 sati)	4.	Trenerske usluge, i to: 4.1. Trenerske usluge za predstavnike organizacija civilnog društva u oblastima finansijske i organizacijske održivosti	dan (8 sati)
		Opis	Jedinica mjere														
	1.	Konsultantske usluge, i to: 1.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja 1.2. Mentorska podrška institucijama vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja	dan (8 sati)														
	2.	Trenerske usluge, i to: 2.1. Trenerske usluge za predstavnike institucija vlasti u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja	dan (8 sati)														
3.	Konsultantske usluge, i to: 3.1. Izrada strateških dokumenata, metodologija i drugih dokumenata za potrebe podrške razvoju organizacija civilnog društva 3.2. Mentorska podrška organizacijama civilnog društva u procesu organizacijskog razvoja	dan (8 sati)															
4.	Trenerske usluge, i to: 4.1. Trenerske usluge za predstavnike organizacija civilnog društva u oblastima finansijske i organizacijske održivosti	dan (8 sati)															
	Isporuke će biti realizirane u Bosni i Hercegovini na bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku, prema detaljno dogovorenom planu. Isporuke će biti u obliku trenerskih izvještaja, mentorskih izvještaja, strateških dokumenata te drugih dokumenata koji će biti dogovoreni sa Institutom za razvoj mladih KULT.																
	<i>Periodično tokom 2023. i 2024. godine u ukupnom trajanju od godinu dana, a u dogovoru sa Institutom za razvoj mladih KULT.</i>																
	Da bi učestvovao u postupku ove nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacijske uvjete, utvrđene u predmetu ove nabavke, i to:																



	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponuđač se uredno registrirao u online sistemu putem linka: <a href="https://app.smartsheet.com/b/form/afb6b7edae9045169926976dbf594205">https://app.smartsheet.com/b/form/afb6b7edae9045169926976dbf594205</a></li> <li>2. Ako je ponuđač ranije sarađivao s Institutom, a nije došlo do promjene podataka, uključujući i rješenje o registraciji i uvjerenje o poreskoj registraciji, nije potrebna nova registracija.</li> <li>3. Ponuđač je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.</li> <li>4. Ponuđač ispunjava uvjete ekonomske i finansijske sposobnosti.</li> <li>5. Ponuđač je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora.</li> <li>6. Vlasnik pravnog lica nije aktivist u političkoj stranci, nije izborni zvaničnik niti je bio u posljednjih 8 godina na izbornoj listi.</li> </ol> <p>U svrhu dokazivanja gornjih uvjeta, ponuđač je dužan dostaviti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. rješenje o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (dostavlja se putem online sistema za registraciju),</li> <li>b. uvjerenje o poreskoj registraciji (ID broj) (dostavlja se putem online sistema za registraciju),</li> <li>a. reference (s kontaktima) o obavljenim istim ili sličnim poslovima u posljednje tri godine.</li> </ol>
<b>Sadržaj ponude</b>	<p>Ponuđač je dužan dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumente kojim dokazuje minimalne kvalifikacijske uvjete iz prethodne tačke (rješenje o registraciji, potvrdu o poreskoj registraciji i reference) potrebno je dostaviti isključivo kroz online sistem registracije. Dokumenti trebaju biti skenirani i dobro čitljivi, a ne uslikani,</li> <li>- OBR-PON Obrazac za ponudu,</li> <li>- OBR-POC Obrazac za cijenu ponude,</li> <li>- CV/biografiju/e u tabelarnom obliku s podacima koji su relevantni za poziv za osoblje koje planira angažirati na poslovima za koje se prijavljuje.</li> </ul> <p>Aktuelne obrasce OBR-PON i OBR-POC ponuđač treba preuzeti na <a href="https://mladi.org/partneri/">https://mladi.org/partneri/</a></p>
<b>Način dostave ponuda</b>	Ponuda se dostavlja putem elektronske pošte nabavke@mladi.org s naznakom „01.09.0-N2.5-39128“ u predmetu emaila.
<b>Rok za dostavljanje ponuda</b>	Ponude se dostavljaju <b>najkasnije do 14.11.2023.</b> godine do 23.59 sati. Ponude dostavljene na drugačiji način od navedenog ili nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.
<b>Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude</b>	Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju Institut neotvorenu ponudu vraća ponuđaču. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.
<b>Jezik na kojem se ponuda dostavlja</b>	OBR-PON Obrazac ponude dostavlja se na jednom od službenih jezika i pisama u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izuzev atesta, sertifikata, referenci i sl., koji mogu biti na engleskom jeziku.
<b>Period važenja ponude</b>	Ponude moraju važiti minimalno 30 dana, računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda. U periodu važenja ponude Institut može zahtijevati od ponuđača da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev Instituta u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev Instituta, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.
<b>Kvaliteta robe, usluge i/ili radova</b>	Odabrani ponuđač obavezuje se da će isporučena roba, usluga i/ili radovi biti u skladu s važećim propisima, standardima i normativima važećim za predmet nabavke, odnosno da će usluge i/ili radovi biti obavljani u skladu s načelima pažnje dobrog privrednika odnosno



	<p>domaćina. Institut zadržava pravo u svakom slučaju pred nadležnim sudom pokrenuti postupak povodom eventualno nastale štete, u skladu s propisima obligacionog prava.</p>
<b>Kriterij za odabir ponuđača</b>	<p>Kriteriji koji će se bodovati i težina kriterija u postocima:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. relevantno iskustvo pravnog lica (40%),</li> <li>2. relevantno iskustvo planiranog osoblja (30%),</li> <li>3. cijena (30%).</li> </ol> <p>Obrazac za cijenu ponude treba da odražava dobar odnos uloženog novca i postignutih rezultata. Ponuđač treba kroz Obrazac za cijenu pokazati inovativnost u pristupu koja se temelji na naučenim lekcijama i najboljim praksama u traženim poslovima.</p> <p>Institut zadržava pravo odabrati cjenovno višu ponudu kada okolnosti slučaja to opravdavaju.</p>
<b>Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke</b>	<p>Institut će odluku o izboru ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke donijeti u roku koji je određen u pozivu za dostavljanje ponuda kao rok važenja ponude odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda.</p>
<b>Uvjeti plaćanja</b>	<p>Plaćanje se obavlja po završetku svake pojedinačne usluge i dostavljanja izvještaja za svaku pruženu uslugu, te finansijske dokumentacije.</p> <p>Način plaćanja bit će definiran ugovorom s odabranim ponuđačem.</p>
<b>Ostale informacije</b>	<p>Ponuđači se mole da pažljivo pročitaju tekst javnog poziva prije nego što počnu s procesom pripreme dokumenata i prije nego što pošalju svoju ponudu.</p> <p>Značajno je da ponuđač preduzme mjere da zaposlenici kao ni treća lica nikako nisu izloženi potencijalnom riziku od neugodnosti, neprijatnosti ili rizika narušavanja ljudskih prava u sklopu implementacije ovog posla.</p> <p>Svaki pokušaj kontaktiranja bilo kojeg uposlenika Instituta vezano za dobivanje dodatnih informacija mimo navedenog kontakta u pozivu i svaki pokušaj podmićivanja bilo kojeg uposlenika vodi do dugoročne diskvalifikacije ponuđača i može dovesti do krivične prijave.</p> <p>Ponude dostavljene na drugi način u odnosu na način naveden u pozivu neće biti uzete u razmatranje.</p>

###KRAJ DOKUMENTA###

