

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Podaci o ugovaraču (u daljnjem tekstu: Institut)	Institut za razvoj mladih KULT Ul. 4. viteške brigade 34-36 71210 Iliđa Bosna i Hercegovina www.mladi.org													
Oznaka poziva	20.04.0-N2.5a-7447													
Oznaka nabavke (veza s OBR-INA)	20.04.0-N2.4a-7419													
Kontakt za komunikaciju s Institutom u vezi s nabavkom	Pitanja u vezi s pozivom mogu se dostaviti na elektronsku adresu nabavke@mladi.org , i to najkasnije do 18. aprila 2023. g. do 12 sati, a odgovor će uslijediti najkasnije 19. aprila 2023. g. do 16 sati. Kontakt putem telefona nije moguć. Odgovori na telefonske upite neće se smatrati službenom korespondencijom.													
Vrsta poziva za dostavljanje ponuda	<input type="checkbox"/> Restriktivni poziv <input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni (javni) poziv <input type="checkbox"/> Direktna nagodba (poziv upućen samo jednom klijentu)													
Dozvoljena vrsta ponuđača	<input checked="" type="checkbox"/> Isključivo pravna lica <input type="checkbox"/> Isključivo fizička lica <input type="checkbox"/> I pravna i fizička lica													
Predmet nabavke	<i>Usluga evaluacije provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u Bosni i Hercegovini 2020-2023.</i>													
Detaljna specifikacija nabavke robe, usluge i/ili potrebnih radova	<p>Institut za razvoj mladih KULT (u daljnjem tekstu: Institut) poziva pravna lica registrirana u Bosni i Hercegovini da dostave ponudu za provedbu evaluacije i sačinjavanje izvještaja o učincima provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u Bosni i Hercegovini 2020-2023.¹ (u nastavku teksta: Strategija).</p> <p>Evaluacija obuhvata cjelokupni period trajanja Strategije (2020-2023), a provodi se za potrebe Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine.</p> <table border="1" data-bbox="469 1240 1366 1771"> <thead> <tr> <th></th> <th>Opis</th> <th>Jedinica mjere</th> <th>Količina</th> <th>Maksimalna cijena</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td> Evaluacija provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u BiH 2020 - 2023 1.1. Pregled relevantne dostupne i arhivske dokumentacije 1.2. Provedba terenskog rada i prikupljanje podataka 1.3. Predstavljanje preliminarne nalaza evaluacije i 1.4. Finaliziranje evaluacijskog izvještaja. Detaljan opis posla nalazi se u nastavku dokumenta. </td> <td><i>dokument</i></td> <td>1</td> <td>30.000,00 KM</td> </tr> </tbody> </table>					Opis	Jedinica mjere	Količina	Maksimalna cijena	1.	Evaluacija provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u BiH 2020 - 2023 1.1. Pregled relevantne dostupne i arhivske dokumentacije 1.2. Provedba terenskog rada i prikupljanje podataka 1.3. Predstavljanje preliminarne nalaza evaluacije i 1.4. Finaliziranje evaluacijskog izvještaja. Detaljan opis posla nalazi se u nastavku dokumenta.	<i>dokument</i>	1	30.000,00 KM
	Opis	Jedinica mjere	Količina	Maksimalna cijena										
1.	Evaluacija provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u BiH 2020 - 2023 1.1. Pregled relevantne dostupne i arhivske dokumentacije 1.2. Provedba terenskog rada i prikupljanje podataka 1.3. Predstavljanje preliminarne nalaza evaluacije i 1.4. Finaliziranje evaluacijskog izvještaja. Detaljan opis posla nalazi se u nastavku dokumenta.	<i>dokument</i>	1	30.000,00 KM										
Mjesto isporuke	Elektronska isporuka – detalji će biti naznačeni u ugovoru													
Rok isporuke	14. jula 2023. g.													
Minimalni kvalifikacijski uvjeti	Da bi učestvovao u postupku ove nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacijske uvjete, utvrđene u predmetu ove nabavke, i to:													

¹ <http://msb.gov.ba/PDF/290120205.pdf>



	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponuđač se uredno registrirao u online sistemu putem linka: https://s.mladi.org/prijava_podataka_pl. Ako je ponuđač ranije saradivao s Institutom, a nije došlo do promjene podataka, uključujući i rješenje o registraciji i uvjerenje o poreskoj registraciji, nije potrebna nova registracija. 2. Ponuđač je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke. 3. Ponuđač ispunjava uvjete ekonomske i finansijske sposobnosti. 4. Ponuđač je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora, u skladu s Opisom posla, koji je sastavni dio Javnog poziva. 5. Vlasnik pravnog lica nije aktivist/ica u političkoj stranci, nije izborni zvaničnik niti je bio u posljednjih 8 godina na izornoj listi. <p>U svrhu dokazivanja gornjih uvjeta, ponuđač je dužan dostaviti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. rješenje o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (dostavlja se putem online sistema za registraciju), b. uvjerenje o poreskoj registraciji (ID broj) (dostavlja se putem online sistema za registraciju), c. reference (s kontaktima) o obavljenim istim ili sličnim poslovima u posljednje tri godine, a koje pojedinačno prelaze iznos od 20.000,00 KM bez uključenog PDV-a, d. uvjerenje ovlaštenog organa uprave o izmirenim poreskim obavezama, ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja ovog poziva, e. uvjerenje ovlaštenog organa uprave o uplaćenim doprinosima za zaposlenike ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja ovog poziva.
<p>Sadržaj ponude</p>	<p>Ponuđač je dužan dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumente kojim dokazuje minimalne kvalifikacijske uvjete iz prethodne tačke (rješenje o registraciji i potvrdu o poreskoj registraciji potrebno je dostaviti isključivo kroz online sistem registracije; dokumenti trebaju biti skenirani i dobro čitljivi, a ne uslikani), - OBR-PON Obrazac za ponudu, - OBR-POC Obrazac za cijenu ponude, - motivacijsko pismo s kratkim osvrtom na prethodno iskustvo koje ponuđača čini najboljim kandidatom za opisani posao, - CV (životopis) u kojem je opisano obrazovanje i relevantno radno iskustvo evaluatorâ koje ponuđač planira angažirati za ovu evaluaciju - prijedlog metodologije i pristupa evaluaciji, - vremenski okvir/plan rada. <p>Aktuelne obrasce OBR-PON i OBR-POC ponuđač treba preuzeti na https://OBR.mladi.org.</p>
<p>Način dostave ponuda</p>	<p>Ponuda se dostavlja putem linka https://s.usaidinspire.ba/20.04.0-N2.5a-7447. Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu u okviru ovog poziva za dostavljanje ponuda.</p>
<p>Rok za dostavljanje ponuda</p>	<p>Ponude se dostavljaju najkasnije do 21. aprila 2023. g. do 16 sati. Ponude dostavljene na drugačiji način od navedenog ili nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.</p>
<p>Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude</p>	<p>Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.</p>
<p>Jezik na kojem se ponuda dostavlja</p>	<p>OBR-PON Obrazac ponude dostavlja se na jednom od službenih jezika i pisama u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izuzev atesta, sertifikata, referenci i sl., koji mogu biti na engleskom jeziku. Dokumenti na drugim jezicima trebaju biti prevedeni s ovjerom sudskog tumača.</p>
<p>Period važenja ponude</p>	<p>Ponude moraju važiti minimalno 45 dana, računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda. U periodu važenja ponude Institut može zahtijevati od ponuđača da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev. Ako ponuđač ne</p>



	odgovori na zahtjev Instituta u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev Instituta, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.
Kvaliteta robe, usluge i/ili radova	Odabrani ponuđač obavezuje se da će isporučena roba, usluga i/ili radovi biti u skladu s važećim propisima, standardima i normativima važećim za predmet nabavke, odnosno da će usluge i/ili radovi biti obavljani u skladu s načelima pažnje dobrog privrednika odnosno domaćina. Institut zadržava pravo u svakom slučaju pred nadležnim sudom pokrenuti postupak povodom eventualno nastale štete, u skladu s propisima obligacionog prava.
Kriterij za odabir ponuđača	Kriterij za odabir ponuđača je najniža cijena robe, usluge i/ili radova, koja je zadovoljavajuće kvalitete. Institut zadržava pravo odabrati cjenovno višu ponudu kada okolnosti slučaja to opravdavaju. Kriteriji po kojima će se ocjenjivati prijave: 1. Iskustvo: Iskustvo ponuđača u evaluacijama i preporuke institucija vlasti/organizacija ili drugih pravnih lica za koje je ponuđač prethodno provodio evaluacije (30%), 2. Metodologija: Predložena metodologija za evaluaciju je detaljno opisana i odgovarajuća (40%), 3. Cijena: Cijena navedena u ponudi mora biti razumna i opravdana, te u skladu s navedenom maksimalnom cijenom (20%) i 4. Vremenski okvir/plan rada: Vremenski okvir/plan rada je realističan i odgovara očekivanim rezultatima (10%).
Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke	Institut će odluku o izboru ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke donijeti u roku koji je određen u pozivu za dostavljanje ponuda kao rok važenja ponude odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda.
Uvjeti plaćanja	Plaćanje će se izvršiti po završetku posla (odobren evaluacijski izvještaj od strane Ministarstva sigurnosti BiH) na osnovi dostavljene fakture, a najkasnije 60 dana od dana isporuke. Detalji o plaćanju bit će predmetom ugovora.
Ostale informacije	Svaki pokušaj kontaktiranja bilo kojeg uposlenika/ce Instituta i/ili Ministarstva sigurnosti BiH vezano za dobivanje dodatnih informacija mimo navedenog kontakta u pozivu i svaki pokušaj podmićivanja bilo kojeg uposlenika/ce vodi do dugoročne diskvalifikacije ponuđača i može dovesti do krivične prijave. Ponude dostavljene na drugačiji način u odnosu na način naveden u pozivu neće biti uzete u razmatranje.



Opis posla

Evaluacija provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u Bosni i Hercegovini 2020-2023.

Institut za razvoj mladih KULT poziva pravna lica registrirana u Bosni i Hercegovini da dostave ponudu za provedbu evaluacije i sačinjavanje Izvještaja o učincima provedbe Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u Bosni i Hercegovini 2020-2023. (u nastavku teksta: Strategija).

Evaluacija obuhvata cjelokupni period trajanja Strategije (2020-2023), a provodi se za potrebe Ministarstva sigurnosti BiH.

Ciljevi evaluacije

Opći ciljevi evaluacije strateškog dokumenta:

- pružanje pravovremenih i relevantnih informacija nadležnim institucijama koje se bave problemom trgovine ljudima u BiH prilikom određivanja budućih razvojnih prioriteta i strateških pravaca,
- kontinuirano unaprjeđenje javnih politika u domenu suzbijanja trgovine ljudima korištenjem rezultata evaluacije strateškog dokumenta te
- osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih finansijskih sredstava.

Specifični ciljevi evaluacije strateškog dokumenta

- Procijeniti u kojoj mjeri je ostvaren doprinos u ispunjenju općeg cilja Strategije:
 - Osigurati stalan, sveobuhvatan i održiv odgovor društva na trgovinu ljudima kroz ojačan sistem prevencije, krivično gonjenje počilaca krivičnih djela povezanih s trgovinom ljudima, zaštite i pomoći žrtvama trgovine ljudima, posebno ranjivih grupa, kroz funkcionalno povezivanje i izgradnju kapaciteta svih nadležnih institucija i organizacija.
- Procijeniti ispunjenost postojećih posebnih (specifičnih) ciljeva Strategije i njima pripadajućih rezultata.
 - Posebni cilj #1 – Sistem podrške:
 - Organizirati funkcionalne i održive sisteme podrške u sprječavanju, suzbijanju i naročito krivičnom gonjenju počilaca krivičnih djela trgovine ljudima u Bosni i Hercegovini, osigurane kroz različite sistemski usmjerene aktivnosti od kojih su najvažnije:
 - Unaprjeđenje pravnih i institucionalnih okvira i koordinacije,
 - Izgradnja kapaciteta,
 - Osiguranje potrebnih finansijskih sredstava i
 - Provođenje kontinuiranog procesa praćenja i evaluacije provođenja strategije.
 - Posebni cilj #2 – Prevencija:
 - Izgraditi ispravno shvatanje i razumijevanje građana i profesionalaca o trgovini ljudima, njenim oblicima, uzrocima, rizicima i načinu reagiranja u slučajevima prepoznavanja rizičnih situacija i ugroženosti pojedinaca i grupa.
 - Izgraditi mehanizme za sprječavanje i ograničavanje mogućnosti nastanka i opstajanja trgovine ljudima, koji će poticati pravilnu reakciju organa formalne socijalne kontrole u stvaranju ambijenta osnaživanja društveno prihvatljivih oblika ponašanja i razvijanja održivih sistema ranog upozoravanja o slučajevima trgovine ljudima.
 - Posebni cilj #3 – Krivično gonjenje za krivična djela trgovine ljudima:
 - Unaprijediti otkrivanje i krivično gonjenje počilaca krivičnih djela trgovine ljudima i povezanih krivičnih djela.
 - Posebni cilj #4 – Zaštita žrtava trgovine ljudima:



- Osigurati održive programe i procedure za proaktivnu zaštitu i pomoć za žrtve svih oblika trgovine ljudima u Bosni i Hercegovini, posebno ranjivih grupa.
- Posebni cilj #5 – Partnerstvo:
 - Poboljšati saradnju između nadležnih institucija i ovlaštenih organizacija na svim nivoima vlasti u cilju efikasnijeg suprotstavljanja različitim oblicima trgovine ljudima u Bosni i Hercegovini i na međunarodnom nivou

Od ponuđača se očekuje da ispuni sljedeće obaveze:

- Procijeniti
 - relevantnost dosadašnjih ciljeva u odnosu na probleme i potrebe na terenu te eventualno predložiti nove strateške pravce i/ili ciljeve za naredni period,
 - efikasnost dosadašnjih poduzetih mjera u dostizanju planiranih rezultata,
 - učinkovitost u ostvarenju planiranih ciljeva poredeći polazna i stanja na indikatorima u trenutku provedbe evaluacije te
 - održivost dosadašnjih postignutih rezultata Strategije.
- Procijeniti svrishodnost i funkcionalnost platforme za monitoring implementacije Strategije koju za potrebe izvještavanja koriste institucije i organizacije.
 - Posebnu pažnju obratiti na zasebne dijelove platforme koje koriste institucije i organizacije.
- Na osnovi prikupljenih podataka i informacija kreirati set preporuka za izradu budućeg strateškog dokumenta.

Kriteriji za provedbu evaluacije

Prilikom provedbe evaluacije potrebno je uzeti u obzir sljedeće kriterije:

- Relevantnost (usklađenost) odabranih ciljeva s utvrđenim problemima i javnim potrebama,
- Djelotvornost (efikasnost) – omjer planiranih i ostvarenih učinaka i predviđenih (korištenih) resursa radi postizanja optimalnog rezultata,
- Učinkovitost (efektivnost) – obim ostvarivanja ciljeva strateških dokumenata kroz poređenje polaznih i ostvarenih vrijednosti indikatora,
- Održivost – trajnost pozitivnih promjena i učinaka.

Evaluacijski pristup i metodologija

Evaluacijski zadaci

Odabrani ponuđač je odgovoran za provedbu evaluacije kao i održavanje kontakta sa predstavnicima Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta. Također, odabrani ponuđač je odgovoran za pisanje konačnog izvještaja o procjeni koji treba sadržavati minimalno sekcije koje su definirane u poglavlju o Zadatku #4.

Zadatak #1: Pregled dostupne i arhivske dokumentacije koja se odnosi na oblast borbe protiv trgovine ljudima u BiH.

Zadatak se odnosi na pregled sve relevantne dostupne dokumentacije a koju su proizvele institucije vlasti, nevladine organizacije, međunarodne agencije, institucije i organizacije u vremenskom periodu relevantnom za provedbu Strategije. Primjeri arhivske dokumentacije: Strategija, akcioni planovi i drugi relevantni dokumenti institucija BiH, entiteta i kantona za provedbu Strategije, godišnji izvještaji o stanju u oblasti trgovine ljudima u BiH Ministarstva sigurnosti, GRETA izvještaji Vijeća Evrope, godišnji izvještaji o trgovini ljudima Ministarstva vanjskih poslova SAD-a, dostupni izvještaji OSCE-a, IOM-a i drugih institucija i organizacija.

Ovaj zadatak je potrebno izvršiti prije bilo kakvog terenskog rada. Na osnovi informacija iz dostupne arhivske građe potrebno je pripremiti plan za provedbu terenskog rada. Plan će biti predstavljen i usaglašen sa predstavnicima Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta prije njegove provedbe.

Isporuka #1:

- Razvijen operativni plan za terenski rad sa detaljnom metodologijom evaluacije



Zadatak #2: Provedba terenskog rada i prikupljanje podataka

Odabrani ponuđač će se sastati sa predstavnicima Ministarstva sigurnosti BiH na početku rada na terenu, kao i tokom rada na terenu, i to najmanje jednom, kako bi izvijestili o napretku provedbe evaluacije.

Osim evaluacije, odabrani ponuđač će obaviti razgovore s različitim relevantnim akterima u BiH kako bi prikupio informacije o implementaciji Strategije. Prilikom prikupljanja podataka na terenu odabrani ponuđač treba koristiti pristup koji omogućava triangulaciju podataka (kvalitativnih i kvantitativnih) iz različitih izvora a u svrhu kreiranja temeljitih zaključaka evaluacije.

Odabrani ponuđač bi za potrebe prikupljanja podataka trebao koristiti informacije prikupljene od institucija vlasti (na različitim nivoima) zaduženih za provedbu Strategije, organizacija koje su uključene u određene segmente implementacije Strategije, međunarodnih organizacija i institucija koje se bave ovom temom ili prate napredak BiH u ovoj oblasti te korisnika usluga nevladinih organizacije koje se bave pružanjem podrške i pomoći žrtvama i potencijalnim žrtvama trgovine ljudima.

Kao izvore informacija odabrani ponuđač treba koristiti kvalitativne i kvantitativne metode za prikupljanje podataka (npr. intervju, fokus grupe, upitnike, analizu arhivske građe ili neke druge izvore podataka).

Detaljnu metodologiju za provedbu evaluacije predlaže ponuđač u procesu apliciranja, a odobrava Ministarstvo sigurnosti BiH u saradnji s Institutom.

Isporuka #2:

- Preliminarni evaluacijski izvještaj (nacrt/draft izvještaja)

Zadatak #3: Predstavljanje preliminarnih nalaza evaluacije

Po okončanju terenskog rada održat će se informativni sastanak s predstavnicima Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta kako bi odabrani ponuđač predstavio preliminarne nalaze i preporuke. Nacrt izvještaja o evaluaciji će biti dostavljen Ministarstvu sigurnosti BiH i Institutu na njihovo razmatranje i komentiranje, te bi usaglašeni stavovi trebali biti uključeni u konačni izvještaj o provedenoj evaluaciji.

Isporuka #3:

- Prezentacija preliminarnog izvještaja za naručioca i Ministarstvo sigurnosti BiH

Zadatak #4: Finaliziranje evaluacijskog izvještaja

Isporuka konačnog evaluacijskog izvještaja sa svim priložima, a nakon usaglašavanja komentara od strane Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta.

Konačni evaluacijski izvještaj uključivat će, najmanje, sljedeće sekcije:

- izvršni sažetak,
- popis tabela, grafika, shema i drugih grafičkih elemenata,
- ključne nalaze evaluacije i zaključke,
- opis metodologije za provedbu evaluacije uključujući opis ključnih pojmova, pregled korištenih evaluacijskih instrumenata, kriterija i ciljeva evaluacije,
- pojedinačni osvrt na specifične ciljeve evaluacije uključujući:
 - evaluaciju progressa realizacije strateških ciljeva, prioriteta i mjera prema postavljenim pokazateljima (indikatorima) i njihovih polaznih i ciljanih vrijednosti;
- set preporuka za izradu novog strateškog dokumenta,
- listu priloga koji se odnose na ključne izvore informacija i
- baze podataka, arhivsku građu, audio i/ili video zapise, transkripte i sl. primarne izvore informacija.

Isporuka #4:

- Konačni evaluacijski izvještaj sa priložima.



Vremenski okvir, izvještavanje i plaćanje

U narednoj tabeli definirane su isporuke koje odabrani ponuđač treba dostaviti Ministarstvu sigurnosti BiH i Institutu kao i vremenski okvir za njihovu dostavu:

Zadatak	Vremenski okvir	Isporuke	Iznos tranši za isplatu
Zadatak #1: Pregled dostupne i arhivske dokumentacije koja se tiče borbe protiv trgovine ljudima u BiH	Vremenski okvir će biti dogovoren s odabranim ponuđačem prije potpisivanja ugovora o saradnji	Razvijen operativni plan za terenski rad sa detaljnom metodologijom evaluacije	30% ugovorenog iznosa
Zadatak #2: Provedba terenskog rada i prikupljanje podataka		Preliminarni evaluacijski izvještaj (nacrt/draft izvještaja)	40% ugovorenog iznosa
Zadatak #3: Predstavljanje preliminarnih nalaza evaluacije		Prezentacija preliminarnog izvještaja predstavnicima Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta	-
Zadatak #4: Finaliziranje evaluacijskog izvještaja		Konačni evaluacijski izvještaj sa priložima	30% ugovorenog iznosa

Konačni izvještaj o evaluaciji bit će dostavljen Ministarstvu sigurnosti BiH i Institutu u elektronskom obliku u roku od sedam radnih dana nakon usaglašavanja posljednjih komentara od strane Ministarstva sigurnosti BiH i Instituta.

Svi isporučeni materijali moraju biti na jednom od službenih jezika u BiH.

Plaćanje će biti izvršeno u skladu sa planom isplata navedenim u tabeli iznad, a nakon dostavljanja i prihvaćanja ključnih isporuka.

###KRAJ DOKUMENTA###

