**PROJEKTNI PRIJEDLOG**

|  |
| --- |
|  |

Naziv aplikanta

|  |
| --- |
|  |

Oznaka poziva

Projektni prijedlog dostavlja se u ovom formatu i nepotpisan.

## 1. OSNOVNE INFORMACIJE O ORGANIZACIJI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Molimo Vas da pažljivo unesete osnovne informacije o organizaciji. U slučaju da dođe do promjene navedenih podataka, molimo Vas da nas o tome obavijestite. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Puni naziv aplikanta** |  | |
| **ID broj u Online direktoriju omladinskih udruženja Instituta**  **(v.** [**http://direktorij.kultbih.org/**](http://direktorij.kultbih.org/)**)** |  | |
| **Osoba odgovorna za projekt** |  | |
| **Podaci odgovorne osobe za projekt (mobitel, e-mail)** |  | @ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prilozi koje je potrebno dostaviti uz obrazac projektnog prijedloga** | OBR-PRB Prijedlog budžeta |

Svojim potpisom izjavljujem da su svi navedeni podaci tačni.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum podnošenja prijave** | g. |

## 2. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
|  | Osnovne informacije o projektu mogu biti dostupne široj javnosti, npr. na web-stranici Instituta, promotivnim lecima i sl.  Prijedlog budžeta dostavlja se u odvojenoj tabeli OBR-PRB Prijedlog budžeta. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv projekta** |  |
| **Opći i specifični cilj(evi) projekta** |  |
| **Ciljna grupa i korisnici** |  |
| **Trajanje projekta (broj mjeseci)** |  |
| **Ukupan iznos budžeta projekta (BAM)** |  |
| **Traženi iznos (BAM)**  **Traženi iznos može odstupati od iznosa navedenog u nacrtu projektnog prijedloga najviše 10% (ako je bio dostavljan nacrt).** |  |
| **Lokacije na kojima bi se projekt provodio** |  |

## 3. SAŽETAK PROJEKTNOG PRIJEDLOGA

|  |  |
| --- | --- |
|  | Molimo Vas da u sažetku projektnog prijedloga ukratko opišete sljedeće:   * kojim se problemom bavi vaš projektni prijedlog, * koji su ciljevi Vašeg prijedlog projekta, * glavne aktivnosti projekta, * trajanje projekta, * lokacije na kojem će se projekt izvesti, * ukupan budžet i traženi iznos od Instituta   Maksimum 4000 znakova. |

## 4. DETALJAN OPIS PROJEKTA

### 4.1. OPIS PROBLEMA

|  |  |
| --- | --- |
|  | U ovome dijelu potrebno je opisati stanje koje je prepoznato kao problem, analizu uzroka tih problema, te analizu nastalih posljedica s potkrijepljenim relevantnim statističkim podacima i brojkama.  Maksimum 4000 znakova. |

### 4.2. CILJEVI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ciljevima jasno trebate pokazati šta želite postići projektom.  Molimo Vas navedite opći cilj projekta. Uzmite u obzir da je opći cilj po definiciji širi razvojni cilj kojem Vaš projekt doprinosi na nekoj razini.  Navedite jedan do dva specifična cilja. Pod specifičnim ciljem podrazumijevamo održivi cilj koji će se ostvariti na kraju projekta i odnosi se na koristi koje ciljna grupa ima od projekta. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opći cilj** |  |
| **Specifični cilj(evi)** | 1. |
| 2. |
| 3. |

### 4.3. REZULTATI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Projektni rezultati su proizvodi koji nastaju kao posljedica provođenja niza projektnih aktivnosti i njihovo ostvarenje je uvelike pod kontrolom menadžmenta projekta.  Ovisno o sadržaju i ciljevima projekta, rezultati mogu označavati promjene u znanju, informiranosti, djelovanju korisnika ili se može raditi o konkretnim dobrima i uslugama koja se isporučuju tokom projekta.  Svaki specifični cilj ima do tri rezultata i ostvarenje rezultata dovodi do ispunjenja specifičnog cilja. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specifični ciljevi** | **Rezultati** |
| 1. | 1.1. |
| 1.2. |
| 1.3. |
| 2. | 2.1. |
| 2.2. |
| 2.3. |
| 3. | 2.1. |
| 2.2. |
| 2.3. |

### 4. 4. AKTIVNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Aktivnosti su konkretni zadaci koje treba provesti da bi se ostvarili projektni rezultati. Svaki od rezultata ima svoj niz aktivnosti.  Molimo Vas da detaljno opišete osnovne aktivnosti vezane za svaki od projektnih rezultata. Imajte na umu da su aktivnosti i osnova za kreiranje budžeta. Obratite pažnju na numeraciju rezultata i aktivnosti kako bi Vaš opis bio pregledniji.  Maksimum 12000 znakova. |

### 4. 5. INDIKATORI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Indikatori opisuju opće ciljeve, specifične ciljeve projekta i rezultate u promjenjivim oblicima (šta će se promijeniti nakon što se ostvare gore nabrojani ciljevi). Indikatori ili pokazatelji uspjeha definiraju se za svaki rezultat, specifični cilj(eve) i opće ciljeve. Postavljeni indikatori trebaju ispunjavati SMART kriterije:  **S** SPECIFIČNI (*Specific*)  **M** MJERLJIVI (*Measurable*)  **A** DOSTIŽNI (*Attainable*)  **R** REALNI (*Realistic*)  **T** VREMENSKI DEFINIRANI (*Timely*)  Molimo Vas da u donjoj tabeli definirate 1-2 indikatora za opći cilj, specifične ciljeve i rezultate, koje ste prethodno naveli u 4.2. i 4.3. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Indikator I | Indikator II |
| Opći cilj |  |  |
| Specifični cilj 1 |  |  |
| Rezultat 1.1. |  |  |
| Rezultat 1.2. |  |  |
| Rezultat 1.3. |  |  |
| Specifični cilj 2 |  |  |
| Rezultat 2.1. |  |  |
| Rezultat 2.2. |  |  |
| Rezultat 2.3. |  |  |
| Specifični cilj 3 |  |  |
| Rezultat 3.1. |  |  |
| Rezultat 3.2. |  |  |
| Rezultat 3.3. |  |  |

## 5. VREMENSKI OKVIR

|  |  |
| --- | --- |
|  | Potrebno je navesti okvirne mjesece realizacije pojedinih aktivnosti.  Vremenski okvir predstavlja mjesece provođenja projekta od dana potpisivanja ugovora o dodjeli granta, a ne kalendarske mjesece (1. mjesec je mjesec u kojem počinje provođenje projekta).  U kućice za označavanje mjeseca provođenja aktivnosti potrebno je upisati slovo X. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Vremenski okvir** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

6. CILJNA GRUPA, KORISNICI PROJEKTA I DRUGE UKLJUČENE STRANE

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opišite ko je ciljna grupa (na koga projekt djeluje), a ko su korisnici projekta (ko će imati korist od implementacije projektnih aktivnosti). Navedite broj osoba ciljnih grupa i korisnika koje će biti obuhvaćene projektom. Objasnite kako će aktivnosti projekta utjecati na poboljšanje njihovog položaja.  Navedite koje će druge interesne strane (vlast, druge organizacije, mediji, privredni sektor…) biti uključene u provođenje projekta i opišite njihovu ulogu i značaj.  Maksimum 3000 znakova. |

## 7. PROMOCIJA PROJEKTA U JAVNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opišite na koji način ćete promovirati dobre rezultate projekta i putem kojih medijskih kanala.  Ako su budžetom predviđena posebna sredstva za vidljivost projekta, molimo detaljno opišite kampanju, te njen značaj.  Opišite kako će Institut biti promoviran u javnosti.  Maksimum 3000 znakova. |

## 8.1. MONITORING I EVALUACIJA PROJEKTA

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opišite na koji način ćete prikupljati informacije o svim aspektima projekta.  Ako koristite posebne softverske alate za monitoring projekata, ukratko opišite način rada aplikacije.  Opišite na koji način ćete evaluirati uspješnost planiranih projektnih aktivnosti.  Maksimum 3000 znakova. |

8.2. MONITORING INDIKATORA INSTITUTA ZA RAZVOJ MLADIH KULT

|  |  |
| --- | --- |
|  | Popunite donju tablicu u skladu s Vašim očekivanjima od projekta. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Direktni korisnici/e - učesnici/e[[1]](#footnote-1) | Grupa | Lokalne zajednice iz kojih dolaze učesnici/e[[2]](#footnote-2) | Broj osoba |
| Djeca  (0-14) |  |  |
| Mladi (15-30) |  |  |
| Odrasli (31+) |  |  |
| **UKUPAN BROJ DIREKTNIH KORISNIKA/CA** | | **0** |
| Od ukupnog broja direktnih korisnika/ca koliko je:[[3]](#footnote-3) | žena / djevojčica | |  |
| osoba s invaliditetom | |  |
| predstavnika/ca vlasti / javnih ustanova | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ukupan broj indirektnih korisnika/ca[[4]](#footnote-4) |  |

## 9. RIZICI

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opišite rizike koji bi mogli negativno utjecati na ispunjenje rezultata koje ste naveli u projektnom prijedlogu.  Ponudite opcije koje biste mogli provesti, a koje bi ublažile ili potpuno uklonile ove rizike. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis rizika koji bi mogli negativno utjecati na ispunjenje rezultata** | **Opis opcija za ublažavanje ili uklanjanje rizika** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## 10. ODRŽIVOST

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opišite na koji način projekt osigurava održivost postignutih rezultata i ciljeva.  Održivost definiramo kao nivo do kojeg će podrška i korist proizašla iz projekta nastaviti djelovati na ciljne grupe i krajnje korisnike i nakon što projekt završi.  Održivost se posmatra s više aspekata, ali s najvažnija dva, i to:  Finasijska održivost: -kako osigurati finasijska sredstva da projektni rezultati nastave djelovati na ciljne grupe i korisnike i nakon završetka projekta.  Institucionalna održivost: - jesu li projektom osigurani institucionalni mehanizmi koji omogućuju nastavak trajanja projektnih rezultata (zakoni, politike, odluke, institucije i sl.).  Maksimum 3000 znakova. |

## 11. KAPACITETI ORGANIZACIJE

|  |  |
| --- | --- |
|  | Navedite sljedeće informacije o organizaciji:  Vizija i misija organizacije  Historijat nastanka  Organizacijska struktura  Prethodno iskustvo u oblasti  Postignuti uspjesi organizacije  Dvije reference ranijih donatora s kontaktima, koje Institut može kontaktirati  Maksimum 5000 znakova. |

1. Direktni korisnici/e su osobe koje su imale direktnu korist od projekta ili koje su bile direktno uključene u provođenje aktivnosti. [↑](#footnote-ref-1)
2. Navesti državu ukoliko je bilo učesnika/ca izvan Vaše države. [↑](#footnote-ref-2)
3. Moguće je istu osobu računati po osnovi različitih kategorija (npr. službenicu iz ministarstva računamo i u broj žena i u broj predstavnika/ca vlasti). [↑](#footnote-ref-3)
4. Indirektni korisnici/e su svi korisnici/e koji mogu imati određenu indirektnu korist od projekta, a bez obzira na spol, dob i slično. U indirektne korisnike/ce ne ubrajaju se direktni korisnici/e. [↑](#footnote-ref-4)